**คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด**

**หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง**

**.**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

หากใบอนุญาตสูญหายหรือถูกทำลายในสาระสำคัญให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตตามแบบ ธพ.น.๖ พร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ไดทราบถึงการสูญหายหรือถูกทำลายดังกล่าว

หมายเหตุ :

๑. หากเห็นว่าคำขอไม่ถูกต้องหรือยังขาดเอกสารหรือหลักฐานใดและไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่น

คำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอ

ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการ

คืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะตำเนินการแก้ไขคำขอ

หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

๓. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้ว

เห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

4. ทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายในวันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จทางจดหมาย

อิเล็กทรอนิคส์ (Email) หรือหากประสงค์ให้จัดส่งผลให้ทางไปรษณีย์โปรดแนบซองจ่าหน้าถึงตัวท่านเองให้ชัดเจนพร้อมติด

แสตมป์สำหรับค่าไปรษณีย์ลงทะเบียนตามอัตราของบริษัทไปรษณีย์ไทยจำกัดกำหนด

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย เลขที่ 208 หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง รหัสไปรษณีย์ 52120  โทรศัพท์/โทรสาร 081 885 8680  www.muangmai.go.th  /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  *(หมายเหตุ: (การชำระค่าธรรมเนียมปิดรับเวลา ๑๕.3๐ น.)* | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ**  เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| 1. | การตรวจสอบเอกสาร  เจ้าหน้าที่รับคำขอและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตามรายการเอกสารหลักฐานที่กำหนดและส่งเรื่องให้สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน  *(หมายเหตุ : -)* | 1 วัน | กรมธุรกิจพลังงาน |
| 2. | การพิจารณา  เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณา/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบ  *(หมายเหตุ : -)* | 27 วัน | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน |
| 3. | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ  ลงนามในใบอนุญาต  *(หมายเหตุ : -)* | 2 วัน | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| 1. | คำขอรับใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ธพ.น.๖)  ฉบับจริง 1 ฉบับ  สำเนา 0 ฉบับ  *หมายเหตุ(ผู้มีอำนาจลงนาม)* | กรมธุรกิจพลังงาน |
| 2. | บัตรประจำตัวประชาชน  ฉบับจริง0ฉบับ  สำเนา1ฉบับ  *หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)* | กรมการปกครอง |
| 3. | สำเนาทะเบียนบ้าน  ฉบับจริง 0 ฉบับ  สำเนา 1 ฉบับ  *หมายเหตุ(กรณีบุคคลธรรมดา / รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า)* | กรมการปกครอง |
| 4. | หนังสือรับรองนิติบุคคล  ฉบับจริง 1 ชุด  สำเนา 0 ชุด  *หมายเหตุ(กรณีนิติบุคคล / ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน / รับรองสำเนา*  *ถูกต้องทุกหน้า)* | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า |
| 5. | หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ  ฉบับจริง 1 ชุด  สำเนา 0 ชุด  *หมายเหตุ(พร้อมปิดอากรแสตมป์ตามประมวลรัษฎากร/รับรองสำเนาถูกต้องเฉพาะบัตรประจำตัวประชาชนทั้งของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ)* | - |
| 6. | หลักฐานการแจ้งความว่าใบอนุญาตประกอบกิจการสูญหาย (กรณีสูญหาย)  ฉบับจริง 1 ชุด  สำเนา 0 ชุด  *หมายเหตุ -* | - |
| 7. | ใบอนุญาตประกอบกิจการเดิมที่ถูกทำลายในสาระสำคัญ (กรณีถูก สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน  ทำลายและอื่นๆ)  ฉบับจริง 1 ชุด  สำเนา 0 ชุด  *หมายเหตุ -* | สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน |
| 8. | อื่นๆ (ถ้ามี)  ฉบับจริง 0 ชุด  สำเนา 0 ชุด  *หมายเหตุ-* | - |

**ค่าธรรมเนียม**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)** |
| 1. | ค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาต  *(หมายเหตุ : -)* | ค่าธรรมเนียม 200 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำบริการ** |
| 1. | ถ้าหากการให้บริการไม่เป็นตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนคัดค้านได้ที่สำนักงานปลัด  องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย เลขที่ 208 หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง  หัสไปรษณีย์ 52120 เบอร์โทร 081 885 8680 www.muangmai.go.th  *(หมายเหตุ: -)* |
| 2. | ศูนย์รับข้อร้องเรียนกรมธุรกิจพลังงาน(www.doeb.go.h) ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์อาคารบีชั้น๑๙เลขที่  ๕๕๕/๒ถนนวิภาวดีรังสิตแขวง/เขตจตุจักรกรุงเทพฯ๑๐๔๐๐โทรศัพท์ : o๒๗๙๔๔๑๑๑  *(หมายเหตุ: -)* |
| 3. | ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  *(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 /www.1111.go.th / ตู้ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))* |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

|  |  |
| --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| 1. | แบบธพ.น. ๖เป็นไปตามประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ 2 สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่๓พ.ศ. ๒๕๕๖  *(หมายเหตุ: -)* |

**ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่**

**ชื่อกระบวนงาน** : การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน

**หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน** : สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมันกรมธุรกิจพลังงานสำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน

**ประเภทของงานบริการะกระบวนงาน** บริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ** : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

**กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง** :

1. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการ ประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2556
2. ประกาศกรมธุรกิจพลังงานเรื่องกำหนดสถานที่แจ้งการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 2 สถานที่ยื่นแบบคำขอและแบบใบอนุญาตของการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3 พ.ศ. 2556
3. พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงพ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ : ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการแจ้งการอนุญาตและอัตราค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.2556

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ : 30.0

-ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน :

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน : 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด : 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด : 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : สำเนาคู่มือประชาชน\_การออกใบแทนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานีบริการน้ำมัน\_ อบต.เมืองมาย กองช่าง

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่ข้อมูล