



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย

เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน

เพื่อเป็นการรณรงค์ลดการใช้พลังงานและเป็นไปตามนโยบายอนุรักษ์พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย เพื่อให้เกิดความชัดเจนและแนวทางในการปฏิบัติเป็นไปตามแนวทางเดียวกันตลอดจนเพื่อตอบสนองนโยบายภาครัฐในการลดใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย จึงกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

๑. ขับรถยนต์ให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด คือ ความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
๒. ไม่ควรติดเครื่องขณะจอดคอย ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งหากจอดรถเป็นเวลานาน
๓. ดูแลเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดี โดยดูแลตรวจเช็คระบบต่างๆ ของรถยนต์ตามกำหนดวิธีการที่ระบุไว้ในคู่มือประจำรถยนต์
๔. กำหนดเส้นทางวางแผนการเดินทางก่อนทุกครั้ง และการใช้รถยนต์ไปในเส้นทางเดียวกัน ให้ไปพร้อมกัน และให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางทุกครั้งเพื่อเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด
๕. ใช้อุปกรณ์การสื่อสารอื่นแทนการเดินทาง เช่น การส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานหากเวลาเร่งด่วนให้ใช้วิธีส่งทาง E-สารบรรณ หากเป็นเอกสารสำคัญก็ใช้วิธีรวบรวมเอกสารแล้วส่งพร้อมกัน หากเอกสารไม่สำคัญก็ใช้วิธีส่ง E-mail , Line หรือ Facebook

มาตรการระบบไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ

๑. ทำการเปิด-ปิด โดยเริ่มเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เฉพาะเวลาที่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ และปิดเมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ (ยกเว้นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการที่ยังทำไม่เสร็จ)
๒. ปิดไฟฟ้าแสงสว่างในเวลาพักกลางวัน (๑๒.๐๐-๑๓.๐๐) ควรเปิดเฉพาะจุดที่มีความจำเป็น
๓. ไฟส่องสว่างเวลากลางคืน เปิด-ปิด เวลา ๑๘.๐๐-๐๖.๐๐ น. ให้คำนึงถึงความเหมาะสมตามฤดูกาล
๔. ปิดสวิตซ์อุปกรณ์ทุกชนิดและถอดปลั๊กไฟหลังเลิกงาน
๕. ควรหลีกเลี่ยงการติดตั้งและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น

มาตรการด้านระบบเครื่องปรับอากาศ

๑. เปิดเครื่องปรับอากาศตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๔๕ น. ช่วงบ่ายเปิดตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
๒. ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ องศาเซลเซียส
๓. ห้องประชุมเปิดเครื่องปรับอากาศก่อนการประชุมประมาณ ๑๐-๑๕ นาที และเมื่อเลิกการประชุมให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบปิดเครื่องปรับอากาศทันที และไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศครบทุกตัว

๔. เมื่อต้องมีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง หรือควรล้างแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศทุก ๖ เดือน

มาตรการด้านระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

๑. ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์หากไม่มีการใช้งาน
๒. ปิดอุปกรณ์ต่อพ่วง เช่น ปริ้นเตอร์ฯ หลังการใช้งานทุกครั้งหรือหลังเลิกงาน
๓. ปิดสวิตซ์อุปกรณ์ต่อพ่วงทุกชนิดและถอดปลั๊กไฟหลังเลิกงาน
๔. ตั้งคอมพิวเตอร์ไว้ในบริเวณที่มีการระบายความร้อนที่ดี

มาตรการด้านประหยัดหมึกพิมพ์

๑. การตรวจทานข้อความบนหน้าจอให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์ เพื่อป้องกันความผิดพลาดจะทำให้เปลืองกระดาษและพลังงาน
๒. ก่อนปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องแน่ใจว่าพิมพ์งานหมดแล้วไม่ควรปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ก่อนที่เครื่องพิมพ์จะพิมพ์ออกหมด เพราะเมื่อเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ขึ้นใหม่ เครื่องคอมพิวเตอร์จะสั่งพิมพ์งานเดิมใหม่อีกครั้ง เป็นการเปลืองหมึกและกระดาษอีกครั้ง

มาตรการประหยัดน้ำ

๑. เปิดก๊อกน้ำเบาๆ และปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังเลิกใช้แล้ว
๒. ช่วยกันสอดส่องดูแลการรั่วซึมของน้ำหากพบเห็นให้แจ้งนักการภารโรง
๓. ช้อมแชมพู่น้ำ ชักโครกหรือก๊อกน้ำที่ชำรุดเพื่อไม่ให้ให้น้ำรั่ว
๔. ติดป้ายรณรงค์การใช้น้ำให้เป็นประโยชน์และประหยัด

มาตรการอื่นๆ

๑. การแก้ไขเอกสาร ควรแก้ไขบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยก่อนทำการพิมพ์ เพื่อประหยัดการใช้กระดาษ
๒. การเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ร่วมกันจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ได้
๓. การใช้กระดาษเพื่อถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานควรใช้ทั้ง ๒ ด้าน โดยก่อนทั้งตรวจสอบกระดาษทั้งสองด้านว่ามีการใช้งานหรือไม่
๔. แยกกระดาษที่ผ่านการใช้ประโยชน์แล้วออกจากของเหลือทิ้งจากสำนักงาน เพื่อเปิดโอกาสให้นำกลับมาใช้ใหม่ได้ เป็นการลดปริมาณขยะ

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด และให้ผู้อำนวยการกองต่างๆ ปฏิบัติหน้าที่ ติดตาม ควบคุม กำกับ อย่างใกล้ชิด โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายไสว ลาภเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย