



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จึงอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดลำปาง เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๑๘ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการสรรหา และเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และดำเนินการตามข้อ ๑๙ (๑), (๓), (๔), (๕) และ (๖) วิธีการประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียน การทดสอบและการสัมภาษณ์และตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา ความรู้ความสามารถและประวัติเคยทำงาน ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

๕.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๒ วัณโรคระยะอันตราย

๕.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

/ (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่าง...

- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ พนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตการสอบเข้ารับราชการ
- (๑๕) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ตามหนังสือที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ ออกตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นภิกษุ สามเณร ในภายหลัง ระหว่างดำเนินการสรรหา และการเลือกสรร ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา และเลือกสรร

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และไม่ใช่นักบวชหรือสามเณร และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามข้างต้นของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย ขอใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย
 - (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริงสำหรับการตรวจสอบ
 - (๓) สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริงสำหรับการตรวจสอบ
 - (๔) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก ประเภท ๒ พร้อมฉบับจริง สำหรับการตรวจสอบ และหรือมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองจากกรมการขนส่งทางบก จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
 - (๕) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ในลักษณะงานนั้น สำหรับตำแหน่งงานที่ใช้ทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)
 - (๖) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ของกรมการขนส่งทางบกพร้อมฉบับจริงสำหรับการตรวจสอบ จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
 - (๗) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานในลักษณะงานนั้น สำหรับ ตำแหน่งงานที่ใช้ทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับผู้สมัครสอบตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
 - (๘) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้าง ตามประกาศ กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๙) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล , หลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

-ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง และวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง และ www.muanmai.go.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างตามการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรลำดับต้นก่อนตามลำดับ

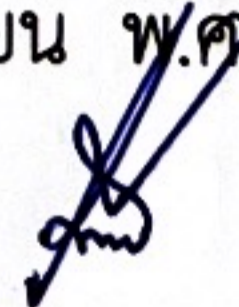
๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย จะประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้สูงสุดก่อนตามลำดับ ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย และ www.muanmai.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสรรหาและการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับถึงวันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมายจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเข้าทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมายได้ประกาศรายชื่อ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเรียงตามลำดับ และการแต่งตั้งต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต. จังหวัดลำปางก่อน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายตีบ บุญยีน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย

ภาคผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติและความรู้ความสามารถที่ต้องการ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกขยะ สำนักปลัดฯ) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความชำนาญในการขับรถยนต์เครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถของกรมการขนส่งทางบก ประเภท ๒
๒. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญในหน้าที่ และทักษะในการปฏิบัติงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานในลักษณะงานนั้น

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ทำหน้าที่เกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เพื่อจัดเก็บและขนขยะมูลฝอยไปกำจัด ตลอดจนการดูแล ทำความสะอาดรถบรรทุกขยะ บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.๐๐ บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราว

ระยะเวลาการจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองมาย

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้
ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๑.๒ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๓ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๔ พ.ร.บ.การจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๖ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันและที่เกี่ยวข้อง	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ ทดสอบทักษะและการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดย การทดสอบความรู้ ความสามารถ และความชำนาญและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้เข้าสอบควรรู้และถือปฏิบัติ ๒.๑.๑ พื้นฐานการใช้รถและทักษะการใช้รถ ๒.๑.๒ วิธีการขับรถยนต์อย่างประหยัดและปลอดภัย ๒.๑.๓ การปฏิบัติตามกฎจราจร ๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคลความเหมาะสม ความรู้ ประสบการณ์ ๒.๒.๑ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา (๑๐) ๒.๒.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ (๑๐) ๒.๒.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐) ๒.๒.๔ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง (๒๐)	๕๐	โดยวิธีสอบปฏิบัติ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ๑๒.๐๐ น.
	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป

**๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ประเภทผู้มีทักษะ) สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ อัครา
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. มีความรู้ ความชำนาญในการขับรถยนต์ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ของกรมการขนส่งทางบก
๒. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความชำนาญในหน้าที่ และทักษะในการปฏิบัติงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานในลักษณะงานนั้น

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ทำหน้าที่เกี่ยวกับปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ตลอดจนการดูแล ทำความสะอาดบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.๐๐ บาท พร้อมค่าครองชีพชั่วคราว

ระยะเวลาการจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมรรถนะตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๑.๒ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๓ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๑.๔ พ.ร.บ.การจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ๑.๖ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันและที่เกี่ยวข้อง	๕๐	โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๒.๑ ทดสอบทักษะและการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยการทดสอบความรู้ ความสามารถ และความชำนาญและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ที่ผู้เข้าสอบควรรู้และถือปฏิบัติ ๒.๑.๑ พื้นฐานการใช้รถและทักษะการใช้รถ ๒.๑.๒ วิธีการขับรถอย่างประหยัดและปลอดภัย ๒.๑.๓ การปฏิบัติตามกฎจราจร	๕๐	โดยวิธีสอบปฏิบัติ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ๑๒.๐๐ น.
๒.๒ คุณสมบัติส่วนบุคคลความเหมาะสม ความรู้ประสบการณ์ ๒.๒.๑ การแต่งกาย บุคลิกภาพท่วงทีวาจา (๑๐) ๒.๒.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และปฏิภาณไหวพริบ (๑๐) ๒.๒.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐) ๒.๒.๔ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง (๒๐)	๕๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป